

Принято
педагогическим советом
от 06.04.2020 г. № 7

Утверждаю
Директор школы МКОУ «Средняя школа № 1
приказ № от 06.04.2020 г.
О.П. Корзенникова



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательных отношений в период дистанционного обучения в МКОУ «Средняя школа № 1 г. Киренска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий разработано с целью установления единых подходов к деятельности МКОУ «Средняя школа № 1 г. Киренска» (далее – Школа), обеспечения усвоения обучающимися программ начального общего, основного и среднего общего образования и регулирует организацию удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе в период карантина и /или введения особого режима организации образовательной деятельности в случае непредвиденных обстоятельств.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10. «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письма Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 г №ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением

информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Школа вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения начального общего, основного общего, среднего общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. Удаленное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; email; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Формы, используемые в образовательной деятельности при организации удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. Используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Практическое занятие;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания

(нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Школы;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательной деятельности

3.1. Участниками образовательной деятельности являются:

обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательную деятельность осуществляют педагогические работники школы.

3.4. Педагогические работники, осуществляющие удаленное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

3.5. Социальный педагог осуществляет взаимодействие с классными руководителями, ежедневно проводит мониторинг приступивших к занятиям обучающихся; оказывает консультационную социально-педагогическую помощь родителям, педагогам, обучающимся.

3.6. Библиотекарь осуществляет взаимодействие с учителями, родителями обучающихся (лицами их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию.

3.7. Учитель – логопед проводит индивидуальные занятия, консультации, используя разнообразные формы, методы, приемы и средства.

3.8. Педагог-психолог осуществляет психолого-педагогическое изучение детей с целью обеспечения индивидуального подхода к ним на протяжении всего периода удаленного обучения с использованием дистанционного обучения.

4. Организация удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

4.1. Школа формирует расписание занятий на каждую учебную неделю в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

4.2. Информировывает обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций.

4.3. Обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности в обычной форме (классном журнале).

4.4. Выбор родителями (законными представителями) обучающихся формы удаленного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по образовательным программам начального, основного, среднего

общего образования подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием сети «Интернет».

4.5. Педагогическим работникам Школы рекомендуется:

- планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

4.6. Количество домашнего задания регламентируется строго в соответствии с нормами СанПиН (1-й класс – домашнего задания нет);

4.7. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Памятка для учителей

при реализации удаленного обучения с использованием ДОТ

1. Содержание учебного материала, предлагаемого учащимся, определяется учебной программой по предмету.
2. Темы учебного материала включают обязательные разделы: изучение нового материала; закрепление знаний и формирование умений, навыков; контроль и диагностику формируемых знаний, умений и навыков.
3. При изучении нового материала максимально использовать интерактивные информационные технологии (видео, аудио и др.).
4. Наладить обратную связь с использованием телефона или электронной почты, сохранять всю историю общения.
5. Задания принимать по электронной почте или телефону, и в течение 1 дня после получения материалов выставлять оценку в классном журнале.
6. Проверять, как дети усваивают теорию. Содержание проверочных работ не может выходить за рамки изученного материала.
7. Для занятий, для индивидуальных консультаций учащихся учитель применяет программы Skype, Zoom, WatsApp и др.
8. Один видеурок онлайн должен длиться не более 30 минут максимально информативно.
9. Не забывать об объеме и времени выполнения выданного задания.
10. Мониторить активность учеников и родителей, менять инструменты и подходы, если необходимо.

Памятка для родителей

при реализации удаленного обучения с использованием ДОТ

1. На сайте общеобразовательного учреждения размещена информация об организации удаленного обучения с использованием ДОТ (нормативные документы, расписание уроков).
2. Каждый учитель самостоятельно конструирует свой урок согласно Рабочей программе, используя образовательные ресурсы, рекомендованные Министерством Просвещения РФ.
3. Учебный материал, предлагаемый ученику при удаленном обучении с использованием ДОТ, включает разделы: изучение нового материала; систематизацию, закрепление знаний, умений, навыков; контроль и диагностику формируемых знаний, умений и навыков.
4. Платформы для удаленного обучения с использованием ДОТ выбираются учителем самостоятельно. Основой для изучения материала является базовый учебник, электронные приложения, рекомендуемые учителем.
5. Успешное усвоение учебного материала зависит от осознанного понимания и фактических знаний ребенка.
6. Оценки выставляются в соответствии с действующим расписанием - расписание (порядок уроков) остается без изменений.
7. Ученикам школы психолог рекомендует сохранять привычный распорядок дня, чтобы дети не переутомились и по завершении карантина безстресса вернулись к привычной форме обучения.
8. Если у ребенка появились затруднения или вопросы при изучении учебного материала, он имеет возможность обратиться к классному руководителю или учителю-предметнику.
9. Необходимо контролировать время, проводимое ребенком за компьютером. Согласно СанПИН: детям 7-10 лет разрешается работать за компьютером не более 1 часа, 11-12 лет до 2 часов в день.
10. Если ребенок не имеет доступа к компьютеру, можно забрать учебный материал и задания в бумажном виде на вахте школы, а выполненную работу принести обратно.